

REGULAMIN RADY RODZICÓW DZIAŁAJĄCEJ PRZY PRZEDSZKOLU NR 5 W ŻORACH

Rada rodziców współdziała z nauczycielami i rodzicami w celu jednolitego oddziaływania na dzieci poprzez rodzinę i przedszkole w procesie wychowania, nauczania i opieki.

Współdziałanie rodziców i nauczycieli powinno sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej więzi uczuciowej najwcześniej kształtuje postawy dziecka, jego system wartości i przekonań, ambicje i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.

Udział rodziców w życiu przedszkola powinien przyczyniać się do ciągłego wprowadzania dzieci w proces wychowania, nauczania i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci, do angażowania środowiska społecznego w udzielaniu wydatnej pomocy placówce przedszkolnej.

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W przedszkolu działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców wychowanków przedszkola.
2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
3. Regulamin określa cele, zadania, wewnętrzną strukturę, tryb pracy rady oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców i rad oddziałowych w przedszkolu.

§2.

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzprzedszkolną mającą na celu:
 - 1) Zapewnienie współpracy rodziców z przedszkolem w doskonaleniu pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w przedszkolu i środowisku.
 - 2) Przedstawienie Radzie Rodziców, władzom przedszkolnym opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach placówki przedszkolnej.
 - 3) Współdziałanie z dyrektorem przedszkola w zaznajamianiu ogółu rodziców z programem wychowania, nauczania i opieki oraz z wynikającymi z niego zadaniami dla przedszkola i rodziców.
 - 4) Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu wychowania, nauczania i opieki oraz udzielania pomocy materialnej w tym zakresie.
2. Podstawowe zadania wynikają z celów określonych w pkt.1- 4 niniejszego regulaminu.
Do zadań tych należy:
 - 1) Współudział w realizacji zadań ogólnoprzedszkolnych, a w szczególności:
 - a) organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy przedszkola,
 - b) organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz przedszkola,
 - c) uczestniczenie w planowaniu wydatków przedszkola oraz podejmowaniu prac służących zwiększaniu funduszy placówki przedszkolnej.

- 2) Współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych przedszkola i rodziny.
 - a) branie udziału w działalności kulturalnej, rekreacyjno-sportowej dzieci przedszkolnych,
 - b) rozwijanie przy pomocy wychowawców grup i innych specjalistów poradnictwa wychowawczego dla rodziców,
 - c) udzielanie przedszkolu pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z dziećmi.
- 3) Współpraca z dyrektorem przedszkola i Radą Pedagogiczną w podnoszeniu poziomu wychowania i nauczania, a w szczególności:
 - a) pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji wychowania i nauczania,
 - b) zapoznanie ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu wychowania i nauczania,
 - c) opiniuje programy własne przedszkola w związku z dopuszczeniem do użytku przedszkolnego,
 - d) opiniuje pracę nauczycieli w związku z awansem na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) wzbogacenie wyposażenia przedszkola w pomoce naukowe.
- 4) Współudział w realizacji zadań opiekuńczych przedszkola, a w szczególności:
 - a) udział w działalności przedszkola na rzecz ochrony zdrowia dzieci, utrzymanie ładu i porządku,
 - b) współudział w organizacji żywienia i dożywiania dzieci.
- 5) Wnioskowanie rady rodziców o dokonywanie oceny pracy nauczycieli.
- 6) Rada Rodziców może występować do dyrektora przedszkola, organu prowadzącego placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach placówki.
- 7) Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - a) opiniowanie projektu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola,
 - b) opiniowanie zestawu programów wychowania przedszkolnego i przedszkolnego zestawu podręczników.
 - c) wyrażanie zgody na podjęcie działalności w przedszkolu przez stowarzyszenie lub organizację, których celem jest wzbogacanie form oddziaływań wychowawczo-dydaktyczno-opiekuńczych placówki.

§ 3.

SKŁAD I STRUKTURA RADY RODZICÓW

1. Podstawowe ogniwo stanowi rada grupowa rodziców, w skład której wchodzi 3 rodziców.
2. Tryb powoływania i odwoływania członków rady:
 - 1) Rada grupowa rodziców wybierana jest przez ogólne zebranie rodziców wychowanków z danego oddziału.
 - 2) W wyborach, o których mowa w ust. 2. jednego wychowanka reprezentuje jeden rodzic.
 - 3) Członkowie Rady Rodziców w grupie powoływani są na pierwszym zebraniu grupowym rodziców za ich zgodą.
 - 4) Członków Rady Rodziców przedszkola wybiera się spośród członków rad grupowych, po jednym z każdej grupy – w głosowaniu tajnym.
 - 5) Rada Rodziców przedszkola składa się z przedstawicieli rad oddziałowych – po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danego oddziału..

3. Rada Rodziców Przedszkola składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika,
4. Działalnością rady kieruje przewodniczący,
5. Osoby wymienione w pkt.3 wybierane są spośród członków Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu,
6. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie:
 - 1) indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej w uczestnictwie w pracach rady,
 - 2) propozycji członków Rady Rodziców, rodziców bądź dyrektora
7. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenie rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców,
 - 2) odwołania na wniosek rodziców lub członków rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.
8. Przedstawiciele rady rodziców biorą udział w pracach komisji konkursowej na stanowisko dyrektora przedszkola.
9. Tryb powoływania przedstawicieli rady do udziału w pracach komisji konkursowej na stanowisko dyrektora przedszkola:
 - 1) Przedstawiciele rady rodziców reprezentujący ją na zewnątrz są wybierani w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
 - 2) do reprezentowania rady rodziców w pracach komisji konkursowej na stanowisko dyrektora przedszkola wymagana jest zgoda wybranego przedstawiciela na reprezentowanie rady.
10. Rada Rodziców posiada komisje rewizyjną w liczbie 3 członków (w tym przewodniczący), których wybiera się na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym większością głosów.
11. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 4.

ORGANIZACJA PRACY I ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH OGNIW

1. Zadaniem rady grupowej jest współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji swego planu pracy:
 - 1) współdziałanie z przewodniczącym w celu realizacji zadań o charakterze ogólnoprzedszkolnym,
 - 2) opracowanie planów działalności rady grupowej a dany rok szkolny,
2. Zadaniem przewodniczącego jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:
 - 1) opracowanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny wynikających z planu dydaktyczno-wychowawczego przedszkola i przedstawienie go do zatwierdzenia,
 - 2) zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców,
 - 3) określanie zakresu zadań dla komisji,
 - 4) kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą,
 - 5) przekazywanie opinii i postulatów wobec dyrektora przedszkola i Rady Pedagogicznej, reprezentowanie rodziców na zewnątrz,
 - 6) składanie okresowych sprawozdań z działalności na ogólnym zebraniu rodziców.
3. Zadaniem sekretarza jest zapewnienie właściwej organizacji pracy, a w szczególności:
 - 1) opracowanie harmonogramu prac i zebrań,

- 2) nadzorowanie terminowości,
- 3) prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienie prawidłowego jej przechowywania.
4. Zadaniem skarbnika jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo-gospodarczej zgodnie z określonymi przepisami gospodarki finansowej i rachunkowości.
5. Zadaniem komisji rewizyjnej jest:
 - 1) kontrolowanie dwa razy w roku działalności gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
 - 2) składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi.

§ 5.

ZASADY DZIAŁALNOŚCI FINANSOWO-GOSPODARCZEJ

1. Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu Edukacji Narodowej.
2. Fundusze powstają z dochodów osiąganych z własnej działalności statutowej, składek rodziców, z dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych.
3. Wysokość dobrowolnej minimalnej stawki rodziców ustala się większością $\frac{2}{3}$ głosów na ogólnym zebraniu rodziców.
4. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo lub półrocznie według uznania i możliwości.
5. Fundusze rady rodziców oraz obrót gotówki są księgowane.
6. Fundusze rady mogą być przeznaczone na zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenie przedszkola, opłacanie koncertów, teatryków, wycieczek, imprez okolicznościowych, wsparcia dzieci potrzebujących, upominków dla dzieci oraz warsztatów szkoleniowych dla rodziców.
7. Rada Rodziców może upoważnić wicedyrektora przedszkola do dysponowania częścią funduszu rady, zgodnie z niniejszym regulaminem i preliminarzem wydatków.

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującym prawem.
2. Uchwały zapadają większością głosów w jawnym głosowaniu.
3. Kadencja Rady Rodziców może trwać od roku do trzech lat.
4. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru nowej, co powinno nastąpić do dwóch tygodni po odbyciu zebrań grupowych.
5. Decyzja o rozwiązaniu rady w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą 75% członków rady.
6. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie rady może być podjęta większością głosów członków obecnych na zebraniu rady i ujęta w formie uchwały.
7. Zebrania rady są protokołowane.
8. Rada rodziców posługuje się pieczętą o treści:

**RADA RODZICÓW
PRZEDSZKOLA NR 5
w Żorach**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 04.06.2007r.